

Утверждаю  
Директор  
МКОУ Средне – Муйская СОШ

Чиликанова Т.П.  
«01» сентября 2017 года



Паспорт школьной библиотеки  
На 2017 – 2018 учебный год

Библиотекарь  
Чиликанова Е.В.

**Паспорт библиотеки образовательного учреждения**

Название учреждения МКОУ Средне-Муйская средняя общеобразовательная школа  
Почтовый адрес: 666365 Иркутская область, Усть-Удинский район, с. Средняя Муя, ул.

Школьная 24

Телефон: -----

E – mail: sredmua@mail.ru

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения (полностью)

Чиликанова Татьяна Петровна

Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря

(зав. школьной библиотекой): библиотекарь Чиликанова Елена Владиславна.

Дата заполнения 01.09.2017 г

Печать

1. Общие сведения

1.1 Год основания библиотеки \_\_\_\_\_

1.2 Этаж 1

1.3 Общая площадь 60 м2

1.4 Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: да, нет (подчеркнуть)

1.5 Наличие читального зала: да, нет, совмещен с абонементом (подчеркнуть)

1.6 Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, совмещен с абонементом (подчеркнуть)

1.7 Материально-техническое обеспечение библиотеки (оборудование, наличие средств автоматизации библиотечных процессов и др.) ноутбук, принтер,

1 «С»

2. Сведения о кадрах

2.1 Штат библиотеки 1

2.2 Базовое образование библиотекаря: высшее

2.3 Стаж библиотечной работы библиотекаря: 3

года

2.4 Стаж работы в данном образовательном учреждении библиотекаря библиотекой 3

года

2.4.1 Стаж работы в данном образовательном учреждении 24

года

2.7 Повышение квалификации: курсы и стажировки (фамилия обучившегося, организация, год проведения)

курсы библиотекарей ИПКРО с 09.02.2015г. по 24.02.2015г. по теме: «Библиотека образовательного учреждения в условиях модернизации образования» в объёме 108 часов.

2.7.1 Участие в конкурсах, награждениях: школьные грамоты, грамоты УОМО «Усть – Удинский район»

2.9 Владение компьютером: (фамилия сотрудника) Чиликанова Елена Владиславна.

3. График работы библиотеки \_\_\_\_\_

Понедельник

8.30-14.30- работа с читателями

Вторник

8.30-14.30- работа с читателями

Среда

8.30-14.30- работа с читателями

Четверг

8.30-14.30- работа с читателями

Пятница

8.30-10.00- работа с читателями

10.00-14.30- работа с фондом

Выходной:

суббота

воскресенье

- 
4. Наличие нормативных документов (подчеркнуть):
- 4.1 Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой: да, нет
- 4.2. План работы библиотеки: да, нет
- 4.3 Должностная инструкция заведующего библиотекой: да, нет
- 4.4 Должностная инструкция библиотекаря: да, нет
5. Наличие отчетной документации (подчеркнуть):
- 5.1 Книга суммарного учета основного фонда: да, нет
- 5.2 Книга суммарного учета учебного фонда: да, нет
- 5.3 Инвентарные книги: да, нет
- 5.4 Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учета: да, нет
- 5.5 Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных: да, нет
- 5.6 Дневник работы библиотеки: да, нет
- 5.7 Журнал регистрации и дублирования счетов и накладных: да, нет
- 5.8 Тетрадь выдачи учебников по классам: да, нет
- 5.9 Папки актов движения фондов: да, нет
- 5.10 Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях информации (CD - ROM), мультимедиа: да, нет.
6. Сведения о фонде
- 6.1 Основной фонд библиотеки  
(экз.) 10862
- 6.1.1 Естественные науки (экз.145)
- 6.1.2 Прикладные науки (экз.78)
- 6.1.3 Общественные и гуманитарные науки, литература универсального содержания  
(экз.1192)  
В том числе педагогические науки (экз.,%) 2097
- 6.1.4 Художественная литература (экз.,%) 5442
- 6.1.5 Литература для дошкольников и учащихся 1-2-х классов (экз. 1256)
- 6.2 Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией: да, нет, частично (подчеркнуть)
- 6.3 Учебный фонд библиотеки (экз.) 2852
- 6.3.1 Расстановка учебного фонда: по предметам, по классам (подчеркнуть)
- 6.4 Количество названий выписываемых периодических изданий -----
- 6.4.1 Для педагогических работников ----
- 
- 6.4.2 Для учащихся -----
- 
- 6.4.3 Библиотечковедческих -----
- 
- 6.5 В фонде библиотеки имеется документы на электронных носителях (CD-ROM, аудио-, видео-, материалы) 315
7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки (примерный объем в карточках) 164
- 7.1 Алфавитный каталог 88
- 7.2 Систематический каталог 29
- 
- 7.3 Тематические картотеки для учащихся различных возрастных групп (название, читательский адрес) 10
- 7.4 Тематические картотеки для педагогических работников (название, читательский

адрес) \_\_19\_\_

7.5 Картотека учебной литературы \_\_\_\_\_ 16 \_\_\_\_\_

8. Массовая работа

8.1 Общее количество мероприятий (за год) 39

8.2 В том числе:

для учащихся начальной

школы \_\_12\_\_

для учащихся средней

школы \_\_20\_\_

для учащихся старшей

школы \_\_6\_\_

для педагогических работников \_\_1\_\_

8.3 Виды массовых мероприятий: Уроки Знаний по классам к 55 – ю школы, оформлены выставки ко Дню рождения школы. К 80 – ию со дня рождения В.Г.Распутина проведены библиотечные уроки по теме: «Жизнь и творчество писателя – земляка», викторины, просмотрены и обсуждены фильмы «Уроки французского», «Последний срок», «Живи и помни», оформлялись книжные выставки произведений В.Г.Распутина, проведена выставка рисунков по произведениям любимого писателя. Были проведены библиографические занятия с презентациями - «Древние книги», «Сказки Г.Х.Андерсена», « На пути к новой книге», «Культура чтения и экономия времени», «Чтение как средство воспитания памяти и мышления», «Жизнь и творчество С.Есенина», а также «Посвящение в читатели», для учащихся 1 класса, Уроки мужества, библиотечные уроки, неделя детской книги. Проведена интеллектуальная игра «Что такое? Кто такой» о правилах пользования энциклопедиями, словарями, справочниками. Очень большой интерес у детей 4 - 7 классов вызвало чтение книги А.П. Гайдара «Тимур и его команда». Затем учащиеся посмотрели фильм по этому произведению, что имело большое воспитательное значение. Для учащихся средних и старших классов были проведены библиотечные занятия просветительского направления «Периодические издания для подростков» и др., в рамках недели «Русского языка и литературы» проведена неделя детской книги. Были проведены викторины по литературным сказкам, среди учащихся начальной школы. Проведён конкурс чтецов. Подведены итоги года на номинацию «Самый читающий класс».

9. Выставочная работа

9.1 Общее количество книжных выставок (за год) \_\_112\_\_

9.2 Основные выставочные работы (тематика, читательский адрес, количество книг) \_\_\_\_\_

10. Индивидуальная работа с читателями

10.1 Виды индивидуальной работы (с указанием количества) 125

11. Читатели библиотеки 184

Количество по группам:

учащихся начальной

школы \_\_\_\_\_ 70 \_\_\_\_\_

учащихся средней

школы \_\_\_\_\_ 67 \_\_\_\_\_

учащихся старшей

школы \_\_\_\_\_ 12 \_\_\_\_\_

педагогических

работников \_\_\_\_\_ 21 \_\_\_\_\_

других \_\_\_\_\_ 14 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Библиотекарь: \_\_\_\_\_ Чиликанова Е.В.